

GMR Afspraken, 3 september 2019

Geen GMR-agenda is gemaakt. GMR-leden hebben met elkaar de volgende afspraken gemaakt:

- Actuele lijst van GMR-leden wordt vastgesteld.
- Annette zal de ingestemde GMR-notulen (twee weken na publicatie) op de website plaatsen.
- GMR-voorzitter zal een bericht plaatsen waarin de GMR van 2019/2020 zich voorstelt.
- Vergaderdatums:
30 oktober 2019
12 december 2019
4 februari 2020
8 april 2020
16 juni 2020
- GMR vraagt scholen regels te hanteren in geval er sprake is van extreme hitte. GMR geeft scholen het advies na te denken over afspraken als het (te) warm wordt, niet alleen voor de duidelijkheid van ouders en kinderen, maar ook voor de leerkrachten.
- Secretaris zal navraag doen of de GMR nog kan beschikken over het AOB servicepakket en zo ja, hoeveel uren nog openstaan.
- GMR acht het wenselijk om een eigen activiteitenplan op te stellen: wat zijn onze speerpunten? Wat willen wij voor een GMR zijn?
Voor volgende vergadering voor iedereen de opdracht na te denken over een invulling van het activiteitenplan.
- GMR-lid vraagt na aan de secretarissen van de MR'en of de scholen nog beschikken over een servicepakket en of de MR'en hier gebruik van maken.
Algemeen Directeur zal het punt van de MR-gelden en bankkosten in het directieberaad bespreken.
- GMR-leden komen overeen om einde van elk schooljaar een etentje te plannen om het schooljaar af te sluiten. Daarnaast krijgen de uittredende GMR-leden een cadeaubon twv 25,- Euro.
- Tijdens bestuursoverleg worden de vakanties vastgesteld. Het is het dringende advies van de GMR aan besturen om zich hieraan te conformeren.

