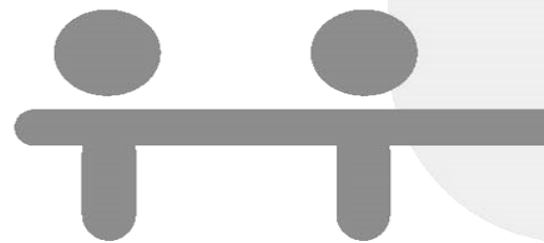


SKOEM e.o.

Stichting Katholiek Onderwijs Echt-Maasbracht e.o.

Verklaring omtrent gedrag



Verklaring omtrent gedrag

Wat is een VOG volgens Justis?

Een verklaring omtrent gedrag (VOG) is een verklaring waaruit blijkt dat uw gedrag in het verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving.

Waarom een VOG?

De overheid heeft in de regelgeving vastgelegd dat een VOG voor leerkrachten wettelijk verplicht is. Ook voor vrijwilligers geldt dat men een VOG moet kunnen overleggen.

VOG aanvragen

De werkgever, in dit geval SKOEM, is verantwoordelijk voor het screenen van medewerkers. De medewerkers worden op een specifiek gebied gescreend, namelijk onderwijs.

Het VOG wordt digitaal voor u klaargezet, u krijgt een e-mail met de mededeling dat van u een VOG wordt gevraagd. Via de link in deze e-mail kunt u inloggen met uw DigiD. U rondt de aanvraag af door aan te geven of uw gegevens juist zijn opgenomen. Ten slotte dient u het tarief voor het VOG te voldoen via Ideal. U aanvraag wordt door Justis in behandeling genomen en informeert u over de afhandeling van uw aanvraag.

Het VOG aanvragen is tevens mogelijk via de gemeente waar u staat ingeschreven. U kunt op de site van de gemeente het aanvraagformulier downloaden. De locatiedirecteur vult voor u het aanvraagformulier in en u kunt dit bij de afdeling Burger-/Publiekszaken van de gemeente indienen. Zorg ervoor dat u, naast uw aanvraagformulier, een identiteitsbewijs bij u hebt. Daarnaast ben u verplicht de kosten van het VOG meteen te voldoen.

De gemaakte kosten van de VOG aanvraag kunt u via de locatiedirecteur van de school declareren. Zorg ervoor dat u het betalingsbewijs kunt overleggen. De terugbetaling geschiedt bij uitbetaling van het salaris.

Na de aanvraag

Wanneer uit onderzoek blijkt dat er geen strafbare feiten zijn gepleegd neemt Justis binnen vier weken na ontvangst van uw aanvraag een beslissing. U ontvangt uw VOG per post. Belangrijk is om dit bescheiden zo snel mogelijk bij de locatiedirecteur van de school in te leveren.

NB. Er wordt pas salaris uitbetaald als alle volgende documenten in bezit zijn:

- Inlichtingenstaat
- Loonbelasting
- Reiskostenformulier
- Kopie diploma
- Kopie bankpas
- Kopie paspoort/identiteitsbewijs
- Kopie laatste salarisstrook wanneer gewerkt bij een andere stichting
- Verklaring omtrent gedrag